

AttrACT - Accordi per l'Attrattività

FAC SIMILE

IMPEGNI DEL COMUNE - DOMANDA DI CANDIDATURA

ATTENZIONE!

NON COMPILARE E ALLEGARE IL DOCUMENTO

Tutti i dati qui trascritti saranno richiesti direttamente nella piattaforma

NOTE

Il presente allegato è un facsimile dei dati che vengono richiesti durante la compilazione della domanda di candidatura. Dunque tale documento vuole avere solo scopo esemplificativo del format di compilazione integrato nel portale.

Tale facsimile si riferisce agli interventi che il Comune ha già introdotto e/o che si impegna ad introdurre per le tutte le aree localizzative presentate nella Domanda di Candidatura.

Di seguito, sulla base della traccia prevista nel format on line, troverete le tre sezioni:

- Interventi di semplificazione
- Interventi di incentivazione economica e fiscale
- Interventi di promozione delle opportunità localizzative e di assistenza qualificata all'investitore

Sezione 1 INTERVENTI DI SEMPLIFICAZIONE

n.	Impegno del Comune	Sì/No	Eventuali vincoli e/o limitazioni
1.1	Garantire che il Piano Attuativo presentato dall'impresa sia approvato dalla Giunta Comunale in un termine minore di 90 giorni dalla data di protocollazione della richiesta.	Azione obbligatoria	
1.2	Rilasciare, a fronte della completezza dell'istanza, il Permesso di Costruire in un termine minore di 60 giorni dalla richiesta.	Azione obbligatoria	
1.3	Assicurare un servizio di front office online informativo o creare una sezione dedicata nel portale online del Comune dove l'impresa possa trovare tutte le informazioni , sistematiche e ordinate, per aprire nuove attività economiche d'impresa e per interventi di natura edilizia.	Azione obbligatoria	
1.4	Utilizzare e implementare la " Scrivania telematica " per il monitoraggio costante delle pratiche da parte delle imprese e dei professionisti. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 20		
1.5	Semplificare la gestione dei pagamenti creando un unico interlocutore per il pagamento di tutti gli oneri dovuti al Comune e agli altri enti (Azienda di Tutela della Salute, Vigili del Fuoco, Arpa, ecc. ...), garantendo la possibilità di adempiere agli oneri dovuti a tutte le PPAA nello stesso momento e telematicamente. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 5		
1.6	Provvedere attraverso lo Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) alla corretta alimentazione del Fascicolo Informatico d'Impresa al fine di garantire la qualità dei documenti caricati in vista del loro utilizzo da parte di altri Enti Pubblici. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 10		
1.7	Garantire un corso di formazione per gli operatori S.U.A.P. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 10		
1.8	Partecipare a programmi di formazione volti a sostenere la costituzione, lo sviluppo e la valorizzazione del Fascicolo Informatico d'impresa a supporto della qualificazione del S.U.A.P. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 10		

Sezione 2 INTERVENTI DI INCENTIVAZIONE ECONOMICA E FISCALE

n.	Impegno del Comune	Sì/No	Parametro migliorativo	Eventuali vincoli e/o limitazioni
2.1	Dichiarare preventivamente tutti gli oneri urbanistici ed edilizi impegnandosi a non introdurre ulteriori oneri.	Azione obbligatoria	-----	
2.2	Prevedere un'aliquota IMU + TASI MINORE di 11,4% nelle aree individuate (indicare nella colonna "vincoli e limitazioni" le categorie catastali ammesse). PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 20		Aliquota	
2.3	Ridurre la TARI di almeno il 20% rispetto al valore attuale. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 5		% di riduzione per le aree individuate:%	
2.4	Prevedere un'esenzione TARI . PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 10		-----	
2.5	Prevedere la compensazione dei debiti e crediti IMU e TASI . PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 5		-----	
2.6	Ridurre gli oneri di urbanizzazione (primari e secondari) di almeno il 20%. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 20		Parametro standard del Comune: ... Parametro migliorativo per le aree individuate: ...	
2.7	Ridurre lo standard qualitativo e gli eventuali oneri necessari al mutamento di destinazione d'uso. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 20		% di riduzione per le aree individuate:%	

Sezione 3 INTERVENTI DI PROMOZIONE DELLE OPPORTUNITÀ LOCALIZZATIVE E DI ASSISTENZA QUALIFICATA ALL'INVESTITORE

n.	Impegno del Comune	Sì/No	Eventuali soggetti/ Enti terzi coinvolti nell'intervento
3.1	Fornire un servizio di consulenza istruttoria preventiva e di accompagnamento per la presentazione e l'attuazione del progetto da parte dell'impresa con rilascio di pareri iscritti se richiesti dal proponente.	Azione obbligatoria	
3.2	Organizzare incontri periodici sia per la risoluzione di eventuali problematiche inerenti al processo di investimento sia per il supporto rispetto alle modalità di pagamento dei tributi locali.	Azione obbligatoria	
3.3	Attivare forme di collaborazione con gli istituti di credito del territorio. PUNTEGGIO DELL'AZIONE: 5		

PROSPETTO DATI ECONOMICI

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Durante la compilazione della Domanda di Candidatura sulla piattaforma, al Comune verrà richiesto di compilare il presente prospetto dei dati economici debitamente compilato.

PROSPETTO DATI ECONOMICI RELATIVI ALLE AREE LOCALIZZATIVE CHE SARANNO INDIVIDUATE DAL COMUNE

PROSPETTO DATI ECONOMICI		
n.	Tipologia	Valore applicato
1	IMU	
2	TASI	
3	TARI	
4	ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	
5	ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	
6	STANDARD URBANISTICI	
7	COSTO DI COSTRUZIONE	
8	ONERI DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RIFIUTI	